



I. MUNICIPALIDAD DE PENCAHUE

CONCURSO PÚBLICO PARA COORDINADOR(A) SERVICIO DE ATENCION DOMICILIARIA DEL PROGRAMA RED LOCAL DE APOYO Y CUIDADO

Requerimientos para el llamado a concurso público para Coordinador/a de servicios especializados red local de apoyos y cuidados

1. Nombre de la comuna: Pencahue

Requisitos coordinador/a de Servicios Especializados

1.1 Presentación

El componente de servicios especializados en el programa Red Local de Apoyos y Cuidados, busca contribuir a que las personas en situación de dependencia y sus cuidadoras/es accedan a servicios y prestaciones sociales de apoyos y cuidados, de manera integral, oportuna y articulada, de acuerdo a sus características y necesidades. Incluye servicios de peluquería, kinesiología, terapia ocupacional, podología, adaptaciones funcionales a la vivienda, movilización y otros. Especialistas y profesionales entregan los servicios según plan de cuidados y plan de intervención por especialidad en el domicilio de beneficiario/a.

Se contempla la entrega de bienes y/o especies de artículos de aseo y cuidado, indumentaria, entre otros.

El Servicio Especializado es uno de los componentes de la Red Local de Apoyos y Cuidados, en este marco, la persona Coordinador/a de SSEE reporta directamente al Encargado/a de la Red Local.

1.2 *Requisitos de admisibilidad para la postulación a Coordinador/a de Servicios Especializados.*

- ✓ Título profesional del área social o sanitaria (u otro profesional afín a las funciones descritas).
- ✓ No registra antecedentes penales ni sentencias por violencia contra la mujer o intrafamiliar, serequiere presentación de certificado de antecedentes.
- ✓ No registra antecedentes en el sitio del Registro Civil "Consulta inhabilidades para trabajar con menores de edad".

1.3 *Requisitos técnicos para la postulación de Coordinador/a de SSEE*

- ✓ Experiencia en liderar equipos de trabajo, sean técnicos/as, profesionales u otros.
- ✓ Antecedentes de al menos un año de experiencia laboral comprobable en programas asociados a servicios sociosanitarios dirigidos a personas con dependencia, discapacidad y/o personas mayores.
- ✓ Presentar idoneidad psicológica al cargo que postula.
- ✓ Se valorará positivamente:
 - Experiencia y conocimiento en la Red Local de Apoyos y Cuidados.
 - Experiencia en gestión técnica, administrativa y/o financiera de proyectos de servicios sociosanitarios a personas con dependencia, discapacidad o personas mayores.

- Capacitación, postgrados o estudios de perfeccionamiento y especialidad en alguno de los siguientes ámbitos: Discapacidad, dependencia, cuidados, envejecimiento, protección social, enfoque de derechos, enfoque de género, enfoque comunitario, Rehabilitación Basada en la Comunidad, otros.
- Experiencia en trabajo en red en el ámbito de la gestión municipal sociosanitaria.
- Manejo de herramientas informáticas, tales como Excel, SPSS (no excluyente), u otras provistas por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia, como el Sistema de Gestión de Convenios SIGEC o similares.

1.4 Funciones Coordinador/a Servicios Especializados

- Coordinar, gestionar y liderar el proceso de adquisición y contratación de servicios especializados (servicios y especies).
- Administrar, gestionar y monitorear la entrega de servicios y especies.
- Implementar el Servicio Especializado, de acuerdo a sus orientaciones técnicas.
- Realizar el proceso de supervisión y aplicación de encuestas de satisfacción a beneficiarios/as.
- Apoyar a la implementación del programa, de acuerdo los siguientes puntos:
 - Identificar necesidades de apoyos y cuidados no cubiertas por la oferta local existente.
 - Trabajo de nómina de hogares, en conjunto con la red local.
 - Aplicación de la evaluación de necesidades de apoyos y cuidados PRLAC
 - Poblar sistema informático del programa.
 - Apoyar en la elaboración del plan de cuidados de la diada.
 - Apoyar en el seguimiento a la trayectoria de los hogares.
 - Participar y colaborar en la gestión de casos con la red local.
 - Apoyar en la sensibilización respecto de la temática de cuidado a equipos locales y autoridades

1.5 Habilidades, capacidades y destrezas

- Colaboración y Trabajo en equipo: Capacidad para trabajar en coordinación y cooperación con otros técnicos y/o profesionales asociados al programa.
- Pro – actividad: Iniciativa, capacidad de llevar adelante acciones por motivación propia.
- Liderazgo
- Poder de negociación
- Capacidad para tomar decisiones

2. Monto a pagar:

Renta bruta mensual jornada 44 horas **\$1.124.200**

3. Duración y calidad del contrato de prestación de servicios:

Calidad Contractual de servicio a Honorarios y la duración será según Convenio del Programa.

4. Lugar y plazo de presentación de la postulación:

Los antecedentes serán recepcionados en un sobre cerrado (indicando concurso y cargo que postula, remitente en el reverso) desde 12 de septiembre hasta 20 de septiembre del año 2022, desde las 09:00 a 13:00, en la Oficina de Partes de la Ilustre Municipalidad de Pencahue, ubicada en calle Alejandro Cruz Vergara N°891

5.- Modalidad de entrevista técnica: Esta será presencial.

6.- Cronograma del proceso de concurso:

N°	Etapas	fecha
1	Recepción de antecedentes	12-09-2022 20-09-2022
2	Revisión de antecedentes curriculares	21-09-2022
3	Entrevista	22-09-2022 23-09-2022
4	Selección (Acta de selección)	26-09-2022 27-09-2022
5	Proceso de contratación	28-09-2022 30-09-2022
6	Inicio de las funciones	03-10-2022