



## I. MUNICIPALIDAD DE PENCAHUE

### CONCURSO PÚBLICO PARA COORDINADOR(A) SERVICIO DE ESPECIALIZADO DEL PROGRAMA RED LOCAL DE APOYO Y CUIDADO

#### Requerimientos para el llamado a concurso público para Coordinador/a de servicios especializados red local de apoyos y cuidados

#### 1. Nombre de la comuna: Pencahue

##### *Requisitos coordinador/a de Servicios Especializados*

##### 1.1 Presentación

El componente de servicios especializados en el programa Red Local de Apoyos y Cuidados, busca contribuir a que las personas en situación de dependencia y sus cuidadoras/es accedan a servicios y prestaciones sociales de apoyos y cuidados, de manera integral, oportuna y articulada, de acuerdo a sus características y necesidades. Incluye servicios de peluquería, kinesiología, terapia ocupacional, podología, adaptaciones funcionales a la vivienda, movilización y otros. Especialistas y profesionales entregan los servicios según plan de cuidados y plan de intervención por especialidad en el domicilio de beneficiario/a.

Se contempla la entrega de bienes y/o especies de artículos de aseo y cuidado, indumentaria, entre otros.

El Servicio Especializado es uno de los componentes de la Red Local de Apoyos y Cuidados, en este marco, la persona Coordinador/a de SSEE reporta directamente al Encargado/a de la Red Local.

##### 1.2 *Requisitos de admisibilidad para la postulación a Coordinador/a de Servicios Especializados.*

- ✓ Título profesional del área social o sanitaria (u otro profesional afín a las funciones descritas).
- ✓ No registra antecedentes penales ni sentencias por violencia contra la mujer o intrafamiliar, serequiere presentación de certificado de antecedentes.
- ✓ No registra antecedentes en el sitio del Registro Civil “Consulta inhabilidades para trabajar con menores de edad”.

##### 1.3 *Requisitos técnicos para la postulación de Coordinador/a de SSEE*

- ✓ Experiencia en liderar equipos de trabajo, sean técnicos/as, profesionales u otros.
- ✓ Antecedentes de al menos un año de experiencia laboral comprobable en programas asociados a servicios sociosanitarios dirigidos a personas con dependencia, discapacidad y/o personas mayores.
- ✓ Presentar idoneidad psicológica al cargo que postula.
- ✓ Se valorará positivamente:
  - Experiencia y conocimiento en la Red Local de Apoyos y Cuidados.
  - Experiencia en gestión técnica, administrativa y/o financiera de proyectos de servicios sociosanitarios a personas con dependencia, discapacidad o personas mayores.

- Capacitación, postgrados o estudios de perfeccionamiento y especialidad en alguno de los siguientes ámbitos: Discapacidad, dependencia, cuidados, envejecimiento, protección social, enfoque de derechos, enfoque de género, enfoque comunitario, Rehabilitación Basada en la Comunidad, otros.
- Experiencia en trabajo en red en el ámbito de la gestión municipal sociosanitaria.
- Manejo de herramientas informáticas, tales como Excel, SPSS (no excluyente), u otras provistas por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia, como el Sistema de Gestión de Convenios SIGEC o similares.

#### **1.4 Funciones Coordinador/a Servicios Especializados**

- Coordinar, gestionar y liderar el proceso de adquisición y contratación de servicios especializados (servicios y especies).
- Administrar, gestionar y monitorear la entrega de servicios y especies.
- Implementar el Servicio Especializado, de acuerdo a sus orientaciones técnicas.
- Realizar el proceso de supervisión y aplicación de encuestas de satisfacción a beneficiarios/as.
- Apoyar a la implementación del programa, de acuerdo los siguientes puntos:
  - Identificar necesidades de apoyos y cuidados no cubiertas por la oferta local existente.
  - Trabajo de nómina de hogares, en conjunto con la red local.
  - Aplicación de la evaluación de necesidades de apoyos y cuidados PRLAC
  - Poblar sistema informático del programa.
  - Apoyar en la elaboración del plan de cuidados de la diada.
  - Apoyar en el seguimiento a la trayectoria de los hogares.
  - Participar y colaborar en la gestión de casos con la red local.
  - Apoyar en la sensibilización respecto de la temática de cuidado a equipos locales y autoridades

#### **1.5 Habilidades, capacidades y destrezas**

- Colaboración y Trabajo en equipo: Capacidad para trabajar en coordinación y cooperación con otros técnicos y/o profesionales asociados al programa.
- Pro – actividad: Iniciativa, capacidad de llevar adelante acciones por motivación propia.
- Liderazgo
- Poder de negociación
- Capacidad para tomar decisiones

#### **2. Monto a pagar:**

Renta bruta mensual jornada 44 horas **\$1.124.200**

#### **3. Duración y calidad del contrato de prestación de servicios:**

Calidad Contractual de servicio a Honorarios y la duración será según Convenio del Programa.

#### **4. Lugar y plazo de presentación de la postulación:**

**Los antecedentes serán recepcionados en un sobre cerrado (indicando concurso y cargo que postula, remitente en el reverso) desde 04 de enero hasta el 09 de enero del año 2023, desde las 09:00 a 13:00, en la Oficina de Partes de la Ilustre Municipalidad de Pencahue, ubicada en calle Alejandro Cruz Vergara N°891**

**5.- Modalidad de entrevista técnica:** Esta será presencial.

**6.- Cronograma del proceso de concurso:**

<b>N°</b>	<b>Etapas</b>	<b>fecha</b>
<b>1</b>	Recepción de antecedentes	<b>04-01-2023</b> <b>09-01-2023</b>
<b>2</b>	Revisión de antecedentes curriculares	<b>10-01-2023</b>
<b>3</b>	Entrevista	<b>11-01-2023</b> <b>12-01-2023</b>
<b>4</b>	Selección (Acta de selección)	<b>13-01-2023</b>
<b>5</b>	Proceso de contratación	<b>13-01-2023</b>
<b>6</b>	Inicio de las funciones	<b>16-01-2023</b>